
Số: 26/KH - ĐTN

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Ngày hội chào đón Tân sinh viên K29

Thực hiện Chương trình công tác Đoàn, Hội và phong trào sinh viên năm học 2023 - 2024;

Căn cứ kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng và Chào đón Tân sinh viên khóa 29 của Ban giám hiệu, nay BCH Đoàn trường ĐH Duy Tân xây dựng kế hoạch tổ chức *Ngày hội chào đón Tân sinh viên K29* với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Chúc mừng thành công Đại hội Hội Sinh viên các cấp, hướng tới Chào mừng Đại hội toàn quốc Hội Sinh viên Việt Nam lần thứ XI, nhiệm kỳ 2023-2028;
- Tạo không khí vui tươi chào đón sinh viên tân sinh viên khóa mới;
- Là hoạt động sôi nổi, hấp dẫn và thiết thực, là sân chơi bổ ích, thể hiện rõ vai trò đồng hành của Đoàn – Hội với đoàn viên, hội viên, sinh viên.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. **Thời gian:** 14h00 ngày 20/10/2023 đến 17h00 ngày 21/10/2023

2. **Địa điểm:** Cơ sở 120 Hoàng Minh Thảo – Quận Liên Chiểu – TP Đà Nẵng.

III. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG THAM GIA:

- Gồm các Đoàn trường Đào tạo, các Liên Chi đoàn – Liên chi hội khoa, viện và các CLB trực thuộc.
- Mỗi đơn vị cần đảm bảo số lượng tham gia từ **100 sinh viên** trở lên.
- Ngoài ra, các LCD khoa có thể liên kết tập luyện và tham gia với nhau.

IV. **NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC:** Tổng số lượng đơn vị đội thi: **32 đơn vị/3200 sinh viên** tham gia tất cả các nội dung, 37 gian hàng, 05 nội dung thi xét giải thưởng.

1. Gian hàng (hệ số 2):

- Mỗi đơn vị sẽ tự lên ý tưởng trang trí mô phỏng, tạo dựng gian hàng thể hiện nét đặc trưng văn hóa, các công trình kiến trúc, các địa danh du lịch, ... của tỉnh thành mà mình bốc thăm được, đồng thời kết hợp thể hiện được sức sống, ảnh hoạt động của đơn vị mình, khuyến khích tổ chức các hoạt động trò chơi hoặc bán đồ ăn, lưu niệm tại gian hàng (không được nấu tại chỗ).

- Kích thước gian hàng: 3m x 3m x 2m, BTC sẽ bố trí bảng tên đơn vị.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí chấm kèm theo.

- **Thời gian và hình thức đăng ký:**

- Thời gian đăng ký tham gia gian hàng: Trước ngày 10/10/2023.

- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	1,000,000	1,000,000
Giải Nhì	2	700,000	1,400,000
Giải Ba	3	500,000	1,500,000
Giải Khuyến khích	6	300,000	1,800,000

2. Teambuilding (hệ số 1): Thông báo tại ngày hội.

- BTC sẽ bố trí 05 game thành các trạm teambuilding, mỗi đội cử ít nhất 20 người tham gia cùng lúc tại mỗi trạm Teambuilding của BTC đã bố trí.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí chấm kèm theo.

- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	500,000	500,000
Giải Nhì	2	400,000	800,000
Giải Ba	3	300,000	900,000
Giải Khuyến khích	6	200,000	1,200,000

3. Thi Flashmob (hệ số 2): Mỗi đơn vị chuẩn bị 01 tiết mục flashmob theo chủ đề và nội dung đã được bốc thăm.

Lưu ý: Yêu cầu các tiết mục đảm bảo về chất lượng và có đầu tư, đội hình đảm bảo ít nhất 20 sinh viên. Các đơn vị chuẩn bị nền nhạc trình diễn gửi về Ban tổ chức hạn cuối ngày 19/10/2023 qua email: doanthanhvien@duytan.edu.vn.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí cụ thể kèm theo.

- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	1,000,000	1,000,000
Giải Nhì	2	700,000	1,400,000
Giải Ba	3	500,000	1,500,000
Giải Khuyến khích	6	300,000	1,800,000

4. Thi Sinh viên tài năng –DTUer Got Talent (hệ số 1): Mỗi đội chọn 01 tiết mục tài năng tìm kiếm từ sinh viên đơn vị mình để tham gia biểu diễn tại sân khấu.

Lưu ý: Các đơn vị tiến hành tìm hiểu chọn 01 tiết mục tài năng nhất ở tất cả các thể loại để tham gia, tuy nhiên hạn chế các tiết mục hát, nhảy và múa. Các đơn vị nộp thông tin tiết mục hạn cuối ngày 19/10/2023 qua email: doanthanhvien@duytan.edu.vn.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí cụ thể kèm theo.

- **Cơ cấu giải thưởng:** (tùy thuộc vào chất lượng các tiết mục mà ban tổ chức sẽ xét giải cho các thí sinh dự thi).

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	400,000	400,000
Giải Nhì	1	300,000	600,000
Giải Ba	1	200,000	600,000
Giải Khuyến khích	3	100,000	400,000

5. Rung chuông vàng (hệ số 1): Mỗi đội chơi chọn 05 sinh viên k29 tham gia phần thi kiến thức về: văn hóa, quy định – lịch sử hình thành và các nội dung liên quan đến Trường Đại học Duy Tân; Một số kiến thức về tình hình đất nước hiện nay.

Thê lệ cuộc thi: Sẽ thông báo tại ngày hội. Các đơn vị nộp danh sách sinh viên tham gia hạn cuối ngày 19/10/2023 qua email: doanthanhvien@duytan.edu.vn.

- **Hình thức chấm điểm:** Có quy định riêng.

- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	400,000	400,000
Giải Nhì	1	300,000	600,000
Giải Ba	1	200,000	600,000
Giải Khuyến khích	3	100,000	400,000

Lưu ý: Ngoài các nội dung thi phía trên, còn có các nội dung phụ tính điểm được công bố trong chương trình của Ngày hội.

*** Kết thúc ngày hội, BTC sẽ xét trao Giải Toàn đoàn (tính theo hệ số) cho các đơn vị có tham gia đầy đủ các nội dung. Giải thưởng bao gồm:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	1,200,000	1,200,000
Giải Nhì	2	700,000	1,400,000
Giải Ba	3	500,000	1,500,000
Giải Khuyến khích	6	300,000	1,800,000

6. Lịch trình ngày hội:

STT	Thời gian	Nội dung
Ngày 20/10/2023		
1	14h00 – 21h00	Trang trí gian hàng
Ngày 21/10/2023		
2	08h00 – 9h30	Thi Flashmob đợt 1
3	09h30 – 10h30	Thi DTUer Got Talent đợt 1
4	10h30 – 11h30	Thi Rung chuông vàng
5	11h30 – 13h30	Nghỉ trưa - Random KPOP
6	13h30 – 14h30	Thi Flashmob đợt 2
7	14h30 – 16h30	- Teambuilding - Chấm điểm gian hàng lần 2
8	16h30	Bế mạc – Trao giải

V. KINH PHÍ

Xin hỗ trợ kinh phí từ Ban giám hiệu (có dự trù chi tiết kèm theo).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn trường Đại học Duy Tân:

- Chuẩn bị tất cả các điều kiện về địa điểm, nội dung, an ninh trật tự phục vụ hoạt động.

- Dự trù kinh phí trình Ban giám hiệu, phòng KHTC về việc tổ chức Ngày hội, khen thưởng, nội dung thi phù hợp.

- Thành lập Ban Giám khảo, Ban Tổ Chức chương trình.

2. Đoàn trường Đào tạo, Liên Chi Đoàn Khoa/Viện và Câu lạc bộ trực thuộc:

- Xây dựng, chọn đội hình, lực lượng tham gia các hoạt động theo số lượng quy định ở trên. Tổ chức tập luyện, chuẩn bị tốt các nội dung tham gia các hoạt động.

- Chủ động chuẩn bị kinh phí cho việc tham gia Ngày hội của đơn vị mình.

- Báo cáo nội dung tham gia và kết quả đạt được đến Lãnh đạo đơn vị để được hỗ trợ, thông báo các Chi Đoàn trực thuộc tham gia.

3. Trung tâm Truyền Thông:

- Hỗ trợ hình ảnh, đưa tin truyền thông về chương trình.

4. Trung tâm Đồ họa và Mỹ thuật:

- Hỗ trợ thiết kế các ấn phẩm truyền thông ngày hội.

5. Xưởng phim Ến bạc:

- Hỗ trợ ghi hình các nội dung trong ngày hội và biên tập clip quảng bá sau chương trình.

6. Phòng Kế hoạch Tài chính:

- Căn cứ dự trù kinh phí để duyệt chi cho chương trình.

7. Văn Phòng trường

- Hỗ trợ Âm thanh, sân khấu (kích thước: 6m x 10m), bục phát biểu, ổ cắm điện, dây điện đầy đủ đến các Gian hàng; nhà bạt che mưa.

- Hỗ trợ lắp đặt gian hàng cho mỗi đơn vị tham gia (có danh sách và sơ đồ kèm theo); Hỗ trợ lắp đặt cổng phao cho ngày hội.

8. Phòng Cơ sở vật chất:

- Hỗ trợ bố trí cho mỗi gian hàng 02 bàn và 04 ghế.

9. Phòng Kỹ thuật:

- Hỗ trợ treo bandrol, backdrop cho chương trình.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Ngày hội chào đón tân sinh viên K29, BCH Đoàn trường ĐH Duy Tân đề nghị các đơn vị trực thuộc chuẩn bị tham gia tích cực trong hoạt động này./.

Nơi nhận:

- BGH Trường ĐH Duy Tân (b/c);
- Thành Đoàn Đà Nẵng (b/c);
- Các đơn vị trực thuộc (t/h);
- Lưu: VT.

TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG

PHÓ BÍ THƯ



Nguyễn Tuấn Kiệt

PHÊ DUYỆT CỦA ĐẢNG ỦY – BAN GIÁM HIỆU

*Đồng ý nội dung kế hoạch và thực hiện.
P. được xem xét và phê duyệt của Hội đồng
ĐH, 16/10/2023*